



<b>Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde</b>				
Dato: Tirsdag, 19.9.2017 Tidspunkt: 17:00-19:30 Mødeleder: Mads Rosenkrans		<u>Deltagere (D), afbud (A), fraværende (F), gæst (G):</u> Mads Rosenkrans – Formand (D) Kristina Therese Stig Duehart-Bertram – Næstformand (A) Kim Jørgensen – Forældrerepræsentant (D) Michelle Nørbo Frederiksen – Forældrerepræsentant (D) Trine Bernhard Flæng – Forældrerepræsentant (D) Berit Østerberg – Forældrerepræsentant (A) Mikael Hoffmann – Forældrerepræsentant (D)		
		Ole Worre – Medarbejderrepræsentant (D) Anders Raundrup Jensen – Medarbejderrepræsentant (A)		
		Nikahn Yazdaniar – Elevrepræsentant Sama Rafie – Elevrepræsentant		
		Lars Pilmark – Skoleleder (D) Lene Benedikte Gjøl – Pædagogisk souschef (D) Peter Lollesgaard – SFO leder (D) Frank Løth – Klub leder (D) Thomas Dermund – Pædagogisk afdelingsleder (A) Hanne Maimann – Administrativ souschef (A)		
<b>Dagsorden</b>		<b>Tid</b>	<b>Referat</b>	<b>Formidling</b>
<i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>		<i>Estimeret tid til punktet</i>	<i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	<i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
1.	Velkomst og præsentationsrunde (O)	5 min	De nye elevrepræsentanter Nikahn og Sama blev budt velkommen og en præsentationsrunde blev gennemført	
2.	Valg af dirigent og referent (B)	5 min	Mads Rosenkrans er valgt som dirigent. Kim Jørgensen er valgt som referent.	
3.	Gennemgang og godkendelse af dagsorden (B)	5 min	Godkendt.	
4.	Gennemgang og godkendelse af referater (B) Bilag: referat SB 2017.08.23	10 min	Udsendt af Kim til alle. Referat godkendt og kan lægges ud i arkiv	
5.	Økonomi (regnskab/budget 2017) v/ Lars (O/D) Bilag: Regnskab og fraværstatistik	15 min	<b>Bemærkninger til regnskab pr. 12.09.2017</b> Pga. lavere pris- og lønstigninger har Økonomiafdelingen nedskrevet budgettet. Der er afregnet understøttende undervisning for resten af 2017 til SFO Drivhuset og Klub Norden. Dette fremgår ikke af den fremsendte opgørelse til skolebestyrelsen, da det først er sket mandag. Lars og Hanne har haft en drøftelse med forvaltningen angående midler til specialelever i udskolingen (7.-9. klassetrin). Vi har 8-10 visiterede elever på de tre årgange, hvor skolen har skemalagt ca. 2.000 timer. Vi har ikke fået midler til det og afventer svar fra forvaltningen.	



			Fraværstatistik blev gennemgået. Alt langtidsfravær skyldes ca. 6 personer. Herudover er statistikken meget flot, idet korttidsfravær er bragt ned til ca. 3 %. Skolen, SFO og Klub fik ros for de flotte resultater med nedbringelse af fraværet grundet sygdom.	
<b>Dagens emner:</b>				
6.	Progressionsmåling, opfølgning og tilbagemelding om C-spors elever v/Lene (O)	10 min	Et C-spors barn er et barn, som er visiteret til det af PPR. Søndermarksskolen har C-spor til "Børn med generelle indlæringsvanskeligheder". Specialklasseeleverne er inkluderet ud i almenklasserne i så vid udstrækning som muligt. Der medfølger speciallærere med ud i almenklasserne. Det er dog ikke muligt at inkludere alle elever. Progressionsmåling: Min uddannelse, opfølgning og målstyring bruges også til C-spors elever. Der laves særlige elev handleplaner for hver C-spors elev op til 3 gange om året. Der afholdes statusmøder med forældre mindst 3 gange om året om det videre forløb for eleven.	
7.	Antimobbepolitik proces (B) v/Mads Bilag:	10 min	Antimobbepolitikken kunne ikke godkendes. På skolebestyrelsesmødet den 23/8 blev der givet mandat til på et møde mellem skoleledelse, AKT og forældrerepræsentanter at tilrette Version 11 inden dagens skolebestyrelsesmøde den 19/9. Ved mødet på Lars' kontor blev der diskuteret rettelser til dokumentet. Samtidig blev det diskuteret om en antimobbepolitik, skal ligge som et statisk stykke papir som i dag, eller om det skal være et dynamisk stykke papir, som løbende ændres og hvor eleverne på hver årgang involveres i udarbejdelsen for at skabe holdningsændringer hos eleverne. Det blev vedtaget, at Lars udarbejdede et oplæg på, hvordan en dynamisk antimobbepolitik med holdningsændrende involvering af eleverne kunne skabes. Dette fik opbakning af AKT. Lars udarbejdede efterfølgende det aftalte oplæg og clearede med forvaltningen før det blev distribueret. Følgende er efterfølgende aftalt: Det statiske papir "Antimobbepolitik" gøres færdigt og bliver skolens antimobbepolitik indtil videre. Den dynamiske antimobbepolitik vil i løbet af skoleåret blive gjort færdigt med input fra de	



			<p>enkelte årgange. Den dynamiske antimobbepolitik vil herefter afløse det nuværende forslag.</p> <p>Lars påtog sig at indhente kommentarer og forslag til rettelser fra AKT til Version 11 og få dem sendt til Mikael. Antimobbepolitikken gøres færdig og rundsendes for kommentarer før godkendelse.</p> <p>På næste skolebestyrelsesmøde den 25/10 skal Antimobbepolitikken godkendes.</p>	
8.	Opfølgning på kick-off mødet (D/B) v/Lars	10 min	LP arbejder videre med emnerne fra kick-off mødet.	
<b>Indmeldte punkter:</b>				
9.	Opfølgning på midtvejsmøde ang. Numeracy/Literacy (O) v/Ledelsen	10 min	Midtvejsmøde blev aflyst af forvaltningen.	
10.	Brugertilfredshedsundersøgelsen – proces for udarbejdelse af tilbagemelding (B) v/Lars	10 min	Lars indkalder til møde vedr. fokusgruppeanalyse på baggrund af trivselsundersøgelsen.	
11.	Datoer for forældrerådsmøder (B) v/Mads	5 min	Første møde fastsat til den 10.09 kl. 19.00 – 21.00	
12.	Proces for gennemgang af Trivselsmåling (B) v/Trine Bilag: Trivselsmåling	5 min	Trivselsmåling udsendt i maj. Trine arbejder videre med målingen og fremlægger resultatet.	
<b>Meddelelser (meget gerne ud fra et skriftligt oplæg):</b>				
13.	Forældrerepræsentanter (O)	Max 5 min	<p>Mads deltager i nyt møde om revitalisering af min uddannelse om ca. 14 dage fra i dag.</p> <p>Der har været problemer med at lægge årsplaner ind i Min Uddannelse i lærernes tre planlægningsdage før skolen startede i august. Systemet var løbende nede – ved forvaltningen det?</p> <p>Der er problemer med at lærerne ikke er i klasserne kl. 7.50 i de små klasser – punktet blev noteret af ledelsen til opfølgning.</p>	
14.	Elevrådsrepræsentanter (O)	Max 5 min	Intet at bemærke, da første elevrådsmøde endnu ikke er afholdt.	
15.	Medarbejdere i skolebestyrelsen, herunder TR (O)	Max 5 min	<p>Der arbejdes i fagforeningen på, at der indføres et fastholdes-tillæg for at holde på lærerne og pædagogerne i Frederiksberg, fordi Kbh. Kommune betaler højere lønninger.</p> <p>Kommunen er blevet færdig med dette fastholdes-tillæg og der er blevet allokeret 5 mio. kr., hvilket formentlig ikke er nok.</p>	
16.	Skoleledelsen (O)	Max 10 min	Der er blevet sat penge af i kommunens budget til at lægge helt nyt kunstgræs – 3. generations kunstgræs på fodboldbanen.	



			LP sidder i udvalg omkring attraktive arbejdspladser. Det menes at Frederiksberg kan få problemer med at rekruttere i fremtiden, fordi byen ikke mere har noget specielt at tilbyde. Byen mangler branding i forhold til andre kommuner. Det er bekymrende.	
17.	SFO (O)	Max 5 min	<p>Red Barnet dag den 10. september gav 33.005 kroner. Tænk at salg af candyfloss, kage, pølser og en auktion kan indbringe så mange penge til Red Barnets arbejde. Det var en rigtig god dag og en god tradition.</p> <p>Pædagogerne har søgt at lægge bevægelse ind i den understøttende undervisning.</p> <p>Alle pædagoger skal på kursus i efteråret omkring filosofiske spørgsmål, som der kan arbejdes med sammen med børnene for at udfordre dem yderligere.</p> <p>SFO meget er udfordret på lønomkostninger, hvilket kan give undernormeringer, med mindre Frederiksberg kommune reagerer.</p> <p>Der gøres noget ved toilethygiejnen via et kursus alle pædagoger har været på Resultat: det går fremad med hygiejnen.</p>	
18.	Klub (O)	Max 5 min	<p>Ansættelse af IT-didaktisk pædagog er i gang.</p> <p>Der er afholdt sommerfest – gik fint.</p> <p>Der er blevet sat fokus på ungdomsklubben med udvidede åbningstider, for at tiltrække flere elever.</p> <p>E-sport er nyt i klubben. Der spilles Counter Strike som e-sport.</p>	
<b>Afslutning:</b>				
19.	Opsummering, hvad er besluttet og hvem gør hvad til næste gang? (B)	10 min		
20.	Eventuelt (O)	5 min		

Til næste møde:

- Skolens årshjul
- Læringsrum?



Opfølgningspunkter:

- Mobilpolitik - ensretning af den beskrevne politik i årgangsfoldere. Er det gennemført?
- Mobiltelefoner - Skolen undersøger ansvar og forsikring og udmelder resultatet på et senere tidspunkt
- Styret læseferie vil blive indført på Søndermarksskolen allerede i indeværende skoleår for de nuværende 9. klasser