



Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde				
Dato: Torsdag, 23.11.2017 Tidspunkt: 17:00-19:30 Mødeleder: Mads Rosenkrans		<u>Deltagere (D), afbud (A), fraværende (F), gæst (G):</u> Mads Rosenkrans – Formand (D) Kristina Duehart-Bertram – Næstformand (D) Kim Jørgensen – Forældrerepræsentant (D) Michelle Nørbo Frederiksen – Forældrerepræsentant (D) Trine Bernhard Flæng – Forældrerepræsentant (A) Berit Østerberg – Forældrerepræsentant (A) Mikael Hoffmann – Forældrerepræsentant (D) Ole Worre – Medarbejderrepræsentant (D) Anders Raundrup Jensen – Medarbejderrepræsentant (D) Nikahn Yazdaniar – Elevrepræsentant (D) Sama Rafie – Elevrepræsentant (D) Lars Pilmark – Skoleleder (D) Lene Benedikte Gjøl – Pædagogisk souschef (A) Peter Lollesgaard – SFO leder (D) Frank Løth – Klub leder (A) Thomas Dermund – Pædagogisk afdelingsleder (A) Hanne Maimann – Administrativ souschef (A)		
Dagsorden		Tid	Referat	Formidling
<i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i>		<i>Estimeret tid til punktet</i>	<i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.</i>	<i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i>
1	Velkomst og præsentationsrunde (O)	5 min	Intet at bemærke	
2	Valg af dirigent og referent (B)	5 min	Mads Rosenkrans er valgt som dirigent. Kim Jørgensen er valgt som referent.	
3	Gennemgang og godkendelse af dagsorden (B)	5 min	Godkendt.	
Ekstraordinært pga. gæst:				
4	Opfølgning på midtvejsmøde ang. Numeracy/Literacy (O) v/Lars & SOL	10 min	Det går fint med skolens Literacy numeracy-aktioner. Vi har allerede afholdt 3 numeracy og 5 literacy-aktioner i første halvdel af dette skoleår, og der kommer til at være 6 literacy-aktioner og 6 numeracy-aktioner i den resterende halvdel af skoleåret. Hvis nogle i bestyrelsen har lyst til at deltage, er de velkomne. Børnene er blevet testet en gang allerede, og de skal testes igen i december. Det er Ida(læsevejleder) der står for testen. Vores skole er nævnt i bladet: Viden om literacy nr 22. med en aktion lavet af pædagogerne i SFO'en.	Lars fremsender artikel til Skolebestyrelsesmedlemmerne



			Artikel vil blive fremsendt til Skolebestyrelsesmedlemmerne. Ansvar: Lars Pilmark. 1.B skal lave det der spil, som er blevet udviklet i forbindelse med literacy numeracy-projektet. Det er vejlederne, der står for det.	
Indledning fortsat:				
5	Gennemgang og godkendelse af referat (B) Bilag: referat oktober	5 min	Udsendt af Kim til alle. Referat godkendt med enkelt ændring. Kan derefter lægges ud i arkiv.	Kim
6	Økonomi (regnskab/budget 2017) v/ Lars (O/D) Bilag: Regnskab og fraværstatistik	10 min	Bemærkninger til regnskab 2017 – pr. 23.11.2017 Da Frederiksberg Kommune har fået nyt økonomisystem, hvor ikke alle rapportfunktioner er blevet implementeret, er den fremsendte budgetopfølgning pr. november måned mindre specificeret. Funktionerne vil forhåbentlig være tilgængelige efter nytår. I den fremsendte budgetopfølgning er løn for november måned medtaget. Søndermarkskolen: Som nævnt på sidste møde fik skolen 500.000 kr. til lønbudgettet, da vi ikke har modtaget midler til c-spors elever i udskolingen. Vi har siden fået reduceret budgettet med 187.848 kr. grundet rengøringsudbud i foråret, men har også modtaget restmidler fra forvaltningen på ca. 90.000 kr. Vi skal have igangsat vedligeholdelsesarbejder bl.a. udskiftning af linoleum på gangarealer og i klasseværelser. Vi forventer, at regnskabet balancerer med udgangen af 2017. SFO Drivhuset Ligeledes omtalt på sidste møde var Drivhusets budget reduceret med 770.000 kr. i forbindelse med augustreguleringen. Der er sket 2 større fejl i forbindelse med augustreguleringen, dels en fejlregning i normeringen i specialdelen og dels en teknisk fejl i forbindelse med indarbejdelsen i økonomisystemet, hvilket betyder, at Drivhuset har fået 612.000 kr. retur samt 21.000 kr. til ekstraordinær ved-	



			<p>ligeholdelse. Drivhusets budget er reduceret med 80.508 kr. pga. rengøringsudbud i foråret.</p> <p>Det endelige regnskab for Drivhuset er ikke helt færdiggjort, men har Drivhuset et merforbrug på ca. 400.000 på lønkontoen. Samtidig er der et mindre forbrug på øvrige konti på nogenlunde samme beløb, hvorfor det forventes, at Drivhusets endelige regnskab vil gå omtrent i 0.</p> <p>Peter oplyste yderligere at det samlede SFO budgettet er beskåret med ca. 2 millioner over de seneste 5 år er, samtidig med at man har fået flere børn.</p> <p>Klub Norden: Klub Nordens budget er blevet reduceret med 80.604 kr. pga. rengøringsudbud i foråret. Klubben er blevet tilført 10.000 kr. i barselsfondsmidler.</p>	
Dagens emner:				
7	Antimobbestrategi (B) v/Mads	10 min	Ny Antimobbepolitik udarbejdet af Lars og Mads blev præsenteret. Antimobbepolitikken er blevet diskuteret med AKT og TA og de kan godt stå inde for indholdet i oplægget. Kommentarer fra SB sendes til Lars og Mads. Ved offentliggørelse underskrives Antimobbestrategien af alle interessenter (som grupper) på skolen. Politikken bliver kaldt strategi fremover.	SB medlemmer sender kommentarer til Lars og Mads
8	Årshjul (O) v/Lene & Mads Bilag: Årshjul	10 min	Udsat til næste møde Yderligere kommentar tilføjet ved referat skrivning: Den 5. december har Hanne Maimann udsendt procesplanen til årshjulet til alle.	
9	C-sporet (O) v/Lene	10 min	Udsat til næste møde	
Indmeldte punkter:				
10	Opfølgning på tidligere møder, jf. liste (D/B) v/Kim og Mads Bilag: Opfølgningsliste	30 min	Listen præsenteret og gennemgået delvist. Mads og Kristina gennemgår listen yderligere og gør den klar til næste skolebestyrelsesmøde den 13.12.	Mads og Kristina gør listen klar til næste skolebestyrelsesmøde den 13.12.
11	MinUddannelse revitalisering (O) v/Mads	10 min	Mads søger input fra lærerne til brug for kommunens revitaliseringsindsats for at revitalisere Min Uddannelse. God måde at få indflydelse på hvordan	Input sendes til Mads fra lærerne



			Min Uddannelse fungerer, så giv endelig Mads input.	
12	Beredskabsplaner (O) v/Ledelsen	5 min	Frederiksberg kommune har undervist skolen i beredskabsplaner om hvordan man håndterer uheld og evakuerer skolen i tilfælde af uheld eller andet.	Milkael vil gerne have det uddybet på næste SB-møde den 13.12
Meddelelser (meget gerne ud fra et skriftligt oplæg):				
12	Forældrerepræsentanter (O)	Max 5 min	Intet at berette	
13	Elevrådsrepræsentanter (O)	Max 5 min	Der tales for tiden med ledelsen om hvordan sidste skoledag skal foregå for 9. klasserne, så den bliver sjov og spændende for alle	
14	Medarbejdere i skolebestyrelsen, herunder TR (O)	Max 5 min	P.t. er der 1 lærer som er ramt af stress og 3 - 4 lærere som er ramt af overanstrengelse eller stress-lignende symptomer	
15	Skoleledelsen (O)	Max 10 min	Ledelsen er arbejdsmæssigt meget hårdt ramt p.t. da Thomas er væk indtil januar (forældreorlov). Problemet med overbelastet ledelseskapacitet ved sygdom er et generelt problem på mange af Frederiksbergs skoler og det er aftalt, at der stilles spørgsmål til undervisningsudvalget om problem/løsninger på næste dialogmøde, da der ikke er nogen aflastning ved sygdom på ledelsesniveau. Mads er ansvarlig for dette.	Mads tager emnet op på næste dialogmøde
16	SFO (O)	Max 5 min	Toiletindsatsen med konsulenter ser ud til at give gode resultater og der ser ud til at der bliver midler til en mindre renovering af toiletterne. Peter orienterede om et nyt projekt: "Philosophy for children", hvor der arbejdes med åbne spørgsmål til børnene for at lære dem at forholde sig til emner/omverdenen og at der ikke altid kun er et korrekt svar, men mange korrekte svar på nogle problemstillinger.	
17	Klub (O)	Max 5 min	Intet at berette	
Afslutning:				
18	Opsummering, hvad er besluttet og hvem gør hvad til næste gang? (B)	10 min		



19	Eventuelt (O)	5 min	Spørgsmål om der er skimmelsvamp på skolen. Det blev oplyst af ledelsen, at skolen IKKE har problemer med skimmelsvamp efter at det blev løst sidste år oppe i taget. APV - skolen skal snart i gang med disse vurderinger. Der er lige sendt besked ud om det.	
----	---------------	-------	--	--

20	Fremtidige møder er fastsat til følgende datoer: Oversigten opdateres løbende efterhånden som nye datoer/tidspunkter sættes på listen.	Måned	Dato	Tidspunkt	Mødetype
		December	06-12-17	TBD	Formøde til SB på skolen
		December	doodle	TBD	Formøde til SB forældre
		December	13-12-17	17-21.00	Skolebestyrelsesmøde
		Januar	10-01-18	19-21.00	Forældrerådsmøde
		Januar	15-01-18	TBD	Formøde til SB på skolen
		Januar	doodle	TBD	Formøde til SB forældre
		Januar	23-01-18	17-19.30	Skolebestyrelsesmøde
		Februar	07-02-18	TBD	Formøde til SB på skolen
		Februar	doodle	TBD	Formøde til SB forældre
		Februar	21-02-18	17-19.30	Skolebestyrelsesmøde
		Marts	13-03-18	TBD	Formøde til SB på skolen
		Marts	doodle	TBD	Formøde til SB forældre
		Marts	22-03-18	17-19.30	Skolebestyrelsesmøde
		Marts/april	05-04-18	19-21.00	Forældrerådsmøde
		April	16-04-18	TBD	Formøde til SB på skolen
		April	doodle	TBD	Formøde til SB forældre
		April	18-04-18	17-19.30	Skolebestyrelsesmøde
		Maj	14-05-18	TBD	Formøde til SB på skolen
		Maj	doodle	TBD	Formøde til SB forældre
Maj	22-05-18	17-19.30	Skolebestyrelsesmøde		
Juni	12-06-18	TBD	Formøde til SB på skolen		
Juni	doodle	TBD	Formøde til SB forældre		
Juni	21-06-18	17-21.00	Skolebestyrelsesmøde		

Til næste møde:

- Brugertilfredshedsundersøgelsen – proces for udarbejdelse af tilbagemelding (B) v/Lars
- Proces for gennemgang af Trivselsmåling (B) Bilag: Trivselsmåling
- Trivselsrapport tages med på julemødet